|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Установа: Шумарска школа**  Број: 349  Датум:08.03.2018. године  **Место, улица и број: Краљево, Карађорђева број 262** |  |  |

**ЈАВНА НАБАВКА БР. ОП/Д/01/18**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**За доделу уговора за јавну набавку лож уља**

/гасно уље екстра лако Евро ел, 09135100/

**Врста поступка набавке : ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Датум и време:** |
| Крајњи рок за достављање понуда: | **09.04.2018. године до 1230часова** |
| Понуде доставити на адресу : | **Установа: Шумарска школа**  **Место: Краљево , улица Карађорђева број 262.** |
| Јавно отварање понуда, обавиће се  у просторијама Шумарске школе у Краљеву | **09.04.2018. године у 13 часова** |

КРАЉЕВО, 2018.ГОДИНЕ

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 55,56 и 57. Закона о јавним набавкама (,,Сл.гласник РС”, број: 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту:Закон), Oдлуке о покретању поступка јавне набавке број: од 346 од 08.03.2018.г. ,установа: Шумарска школа из Краљева, улица Карађорђева бр. 262 (у даљем тексту: Наручилац) упућује **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ** у отвореном поступку јавне набавке велике вредности број: 01/18, за набавку ЛОЖ УЉА ЗА КОТЛАРНИЦУ.

Наручилац је Шумарска школа Краљево , Интернет страница Наручиоца је www.**sumarska**.edu.rs, a адреса електронске поште: sumarska@gmail.com,

**2. ВРСТА НАРУЧИОЦА \_ - установа**

**3. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предметна jавна набавка број:

01/18 се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама.

**4. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет Јавне набавке је набавка добра, назив и ознака из општег речниканабавке **:**

**Гасно уље екстра лако Евро ел, 09135100**.

**5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

**6. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Увид и преузимање конкурсне документације се може извршити сваког радног дана од 9 до 14 часова, у просторијама Шумарске школе у Краљеву.

Конкурсна документација је доступна и на интернет адреси портала за јавне набавке [portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs), Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, и на интернет адреси Наручиоца www.**sumarska**.edu.rs

Наручилац ће одговоре, евентуалне измене и допуне конкурсне документације проследити свим понуђачима за које има доказ да су преузели конкурсну документацију. Доказ о преузимању конкурсне документације представља потврда коју понуђачи могу преузети на порталу за јавне набавке и коју су у обавези да попуњену доставе Наручиоцу.

Понуде се припремају у складу са позивом објављеним на порталу управе за јавне набавке и конкурсном документацијом .

**7. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуде се подносе у затвореној коверти са назнаком - **''ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ЛОЖ УЉА јн бр.01/18- НЕ ОТВАРАТИ.”**

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе, као и то да ли понуђач наступа самостално или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити ко је овлашћени члан групе - представник групе понуђача.

**Понуђач ће обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом повезати траком (јемстевеником) у целину и запечатити, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози.**

Понуде се достављају путем поште или лично на писарницу сваког радног дана 900 -1400часова на aдресу Наручиоца Шумарске школе у Краљеву.

**Крајњи рок за достављање понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и то до 1230часова**.

Уколико рок истиче на дан који је нерадни као последњи дан истека рока, сматраће се први наредни радни дан до 1230 часова.

Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

**8. МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, УСЛОВИ ПОД КОЈИМ ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА**

**Јавно отварање понуда ће се обавити комисијски на дан истека рока за подношење понуда у 1300часова** у просторијама Наручиоца у Шумарској школи у Краљеву у улици Карађорђева бр. 262,уз присуство овлашћених представника понуђача.Услов под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда је да поседују пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

**9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Рок за доношење Одлуке о избору најповољније понуде тј додели уговора је 8 дана од дана јавног отварања понуда .

Лице за контакт : Комадинић Соња, тел. 036 352-332, факс:352-800.

**10.. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ :**

Јавна набавка реализује се из средстава буџета локалне самоуправе.

|  |
| --- |
| **ПОНУЂАЧ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(НАЗИВ, АДРЕСА, ТЕЛЕФОН, ОСОБА ЗА КОНТАКТ)** |
| **НАРУЧИЛАЦ:**  **РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  **ШУМАРСКА ШКОЛА**  **36000 К Р А Љ ЕЊ В О**  **УЛИЦА: КАРАЂОРЂЕВА 262** |
| **ПОНУДА**  **ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 01/18**  **У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ:**  **За доделу уговора за јавну набавку лож уља**  /гасно уље екстра лако Евро ел, 09135100/  **НЕ ОТВАРАТИ!** |
| Датум и сат подношења Деловодни број подношења  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (попуњава писарница) (попуњава писарница) |
|  |

**На основу члана32 и 61 Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту:Закон), члана 2 Правилника о обавезни елементима конкурсне документације, у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл.гласник РС бр. 29/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН БР. 01/18, број 346 од 08.03.2018.године**

**и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН БР. 01/18, број:347 од 08.03.2018.године,**

**припремњена је:**

|  |
| --- |
| КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  У отвореном поступку за подношење понуда за јавну набавку  **лож уља**  /гасно уље екстра лако Евро ел, 09135100/ |

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поглавље | Назив поглавља | Страна |
| I | Општи подаци о јавној набавци |  |
| II | Подаци о предмету јавне набавке |  |
| III | Врста, техничке карактеристике квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. |  |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и 76 Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |  |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду |  |
| VI | Образац понуде |  |
| VII | Образац структуре цене са упутством како да се попуни |  |
| VIII | Образац трошкова припреме понуде |  |
| IX | образац изјаве о независној понуди |  |
| X | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 став 2 Закона |  |
| XI | Модел уговора |  |

I/ ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**1.Подаци о наручиоцу:**

1.1.Наручилац је установа Шумарска школа у Краљеву

Адреса: Карађорђева бр. 262

Интернет страница Наручиоца је www.**sumarska**.edu.rs;

1.2.Лице за контакт : Комадинић Соња, тел.036/352-332.

**II/ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет Јавне набавке је набавка добра, **називи ознака из општег речника набавке : лож уља, 091351000** /уље за ложење екстра лако/.

Партије:Ова јавна набавка није обликована по партијама

Врста оквирног споразума:Није предвиђено закључивање оквирног споразума.

Напомена у колико је у питању резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

**2.1/Врста поступка јавне набавке:**

Спроводи се отворени поступак.

**2.2/Процењена вредност јавне набавке (без ПДВ-а)**

5.165.250,00 динара (без ПДВ-а)

**2.3/Циљ поступка:**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**III/Врста, техничке карактеристике квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.**

Гасно уље Евро ел које је предмет ове јавне набавке мора испуњавати техничке и друге захтеве прописане Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл.гласник РС бр. 111/2015, 106/2016, 60/2017, 117/2017 i 120/2017-испр.) (у даљем тексту:Правилник)

Гасно уље Евро ел које је предмет ове набавке мора поседовати Декларацију, односно Потврду о усаглашености, другу документацију у складу са Правилником, као и доказ у моменту испоруке робе, да иста није старија од 90 дана од датума производње.

Место испоруке: Франко складиште Дома ученика средњих школа Краљево, Карађорђева 262.

Рок испоруке: у уговореном року , уз претходну најаву, телефоном. У предметној најави навести контакт и број телефона лица које ће предати робу. Роба ће се испорућивати сукцесивно, по захтеву наручиоца.

Количина робе примљене на складиштење утврђује се мерењем, комисијски приликом испоруке.

Количина добра које се набавља: 45.000 литара.

Квалитет робе, која се складишти, мора одговарати условима наведеним у овој конкурсној документацији. Наручилац може, без икаквих санкција одбити пријем робе/вратити примљену робу, уколико квалитет (декларисани/стварни) одступа од квалитета прописаног важећим прописима и стандардима.

Све трошкове и штете настале као последица одступања од квалитета робе сноси понуђач.

IV/УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ и ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду, који могу биту у неовереним фотокопијама и у свему у складу са конкурсном документацијом.

Изабрани понуђач ће у року који одреди наручилац, а не дуже од пет дана од дана пријема писаног позива наручиоца, доставити оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

**Чл. 75 Закона -ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

**1)Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**

**2)Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**

**3)Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;**

**4)** **понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(чл.75 ст.2)**

**5) да поседује важећу лиценцу за производњу деривата нате или лиценцу за трговину нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом, издату од Агенције за енергетику Републике Србије, или одговарајући докуменат издат од стране државе у којој је регистрован страни понуђач;**

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду :

**Чл. 75 Закона -ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

**1.** Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или одговарајуће

**2.** Доказ за правна лица као понуђаче:

-Извод из казнене евиденције, основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица или одговарајуће;

-Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду или одговарајуће;

-Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника –захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења , али и према месту пребивалишта (ако има више законских заступника потребно је доставити уверење за сваког појединачно), или одговарајуће

**(не старије од два месеца пре отварања понуда)**

**.**

**3**Доказ:   
Уверење Пореске управе Министарства финансија о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверрења надлежне управе јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или одговарајуће;

Напомена:

Уколико је понуђач у поступку приватизације, понуђач уместо наведених доказа доставља уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације

**( не старије од два месеца пре отварања понуда)**

**4.Доказ**

Образац изјаве о поштовању обавеза потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

**5.**Доказ:

Лиценца за производњу деривата нафте или лиценца за трговину нафтом, дериватима нафте, биогоривима или компримованим природним гасом, или одговарајући документ издат од стране државе у којој је регистрован страни понуђач;

**Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл.76 Закона, и то:**

**Чл.76 Закона -ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

Да располаже неопходним **финансијским и пословним капацитетом** и то:

**1)неопходан финансијски капацитет:укупни минимални годишњи приход понуђача за претходне две обрачунске године (2015 и 2016) не може бити мањи од двоструке процењене вредности набавке за коју даје понуду.**

Доказ:

Уколико понуђач има седиште на територији Републике Србије, доставља:

-Извештај о бонитету Центра за бонитет Агенције за привредне регистре, (образац БОН-ЈН) који мора да садржи: статусне податке понуђача, са податком о просечном броју запослених на бази часова рада, сажет биланс стања и биланс успеха за претходне две обрачунске године (2015 и 2016), показатеље за оцену бонитета за претходне две године.

Уколико понуђач нема седиште на територији Републике Србије доставља потврде надлежних органа матичне државе, или ревидиране финансијске извештаје са мишљењем одговарајућег ревизора.

Понуђач који наступа као група понуђача доставља доказ за сваког члана групе, док укупан приход за последње две обрачунске године чланови групе понуђача испуњавају заједно.

**2)неопходан пословни капацитет: да је понуђач у последњој пословној години вршио испоруку деривата нафте најмање у количинама предвиђеним за набавку за коју даје понуду:**

Доказ:

Листа референци са испорукама у претходној пословној години са количинама и листама купаца, верификована потписом и печатом овлашћеног лица понуђача, за набавку за коју даје понуду.

**Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке , која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о авној набавци и да је документује на прописани начин.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем у складу са чланом 80 Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75 став 1 тач.1 до 4.Закона и услов из члана 75 ств 1тачка 5 Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.**

**Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75.став 1 тачка 1. до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75 став 1тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.**

**Наведене доказе о исуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**

**Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копијутражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

**Понуђач који је регистрован у регистру који води АПР не морају да доставе доказ из чл. 75 став 1 тачка 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре (АПР).**

**Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ тражен конкурсном документацијом , ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном обликуу складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.**

**Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.**

**Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњенсот тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.**

V/ УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда коју подноси Понуђач, као и сва пратећа преписка и документи између Понуђача и Наручиоца, биће писани на српском језику.

2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи:

1. -Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова,
2. -Образац понуде –попуњен, потписан и печатом оверен
3. -Образац структуре цене –попуњен, потписан и печатом оверен,
4. -Образац изјаве о независној понуди –попуњен, потписан и печатом оверен,
5. -Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75 ст 2.Закона-попуњен, потписан и печатом оверен,
6. **Изабрани понуђач ће као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, приликом закључења уговора предати наручиоцу регистровану меницу и менично овлашћење која ће бити са клаузулом:неопозива, безусловна и платива на први позив.**

**Регистрована меница и менично овлашћење за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, и са роком важења 5 дана дуже од дана трајања уговора.**

7.Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране свих учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача,

8.Доказ да испуњава неопходан финансијски капацитет,

9. Доказ да испуњава неопходан пословни капацитет.

3.ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није дефинисана по партијама.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:Шумарска школа Краљево, ул.Карађорђева 262, са назнаком: „Измена понуде за јавну набаку\_ЈН бр.01/18-НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте навести нази и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди , нити исто лице може да учествује у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7.ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8.ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75 став 1. тачка 1-4 Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. Став 1 тачка 5.Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
2. Понуђачу који ће у име групе потписати уговор
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
4. Понуђачу који ће издати рачун
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора“

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

9.НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК

Не може се уговорити авансно плаћање.

Услове плаћања давати без аванса, а уколико се у условима плаћања захтева аванс, понуда ће бити одбијена.

Изабрани понуђач/понуђачи гарантују квалитет производа достављањем Декларације или потврде, сагласно Правилнику.

Рок важења понуде: Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10.ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви припадајући трошкови до испоруке на адресу наручиоца која је наведена као место испоруке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92 Закона.

11.ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

-Подаци у вези са пореским обавезама могу се добити од Министарства финансија, Пореске управе, Саве Машковића бр. 3-5, 11000 Београд, мејл: press@poreska.uprava.gov.rs

-Подаци о заштити животне средине могу се добити од Министарства заштите животне средине, Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, 11060 Београд, мејл:office@sepa.gov.rs

-Подаци о заштити при запошљавању, условима рада и сл. Могу се добити од Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина број 22-24, 11000 Београд, мејл: [press@minrsz.gov.rs](mailto:press@minrsz.gov.rs)

12.ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊАИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

–Средство финансијског обезбеђења:Ради обезбеђења уредног извршења обавеза по додељеном уговору, изабрани понуђач ће приликом закључења уговора предати купцу (наручиоцу) регистровану меницу и менично овлашћење која ће бити са клаузулом: неопозива, безусловна и платива на први позив, као и копију картона депонованих потписа овлашћених лица понуђача. Регистрована меница и менично овлашћење зс добро извршење посла издаје се у висини од 10% од вредности понуде без пдв-а, и са роком важења 5 дана дуже од дана трајања уговора.

13.ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
3. чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим.

14**.** ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници .

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

15.ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу(увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл.93 Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16.КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена .

17.ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

18.ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве дат је у прилогу).

19.КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20.НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, а после доношења одлуке о додели уговора у року од 10 дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун број 840-30678845-06; шифра плаћања :153 или 253, позив на број ЈН 01/18; сврха:такса за ЗЗП, Шумарска школа Краљево, ЈН 01/18, корисник :Буџет Републике Србије; уплати износ таксе прописан чланом 156. Став 1.тач. 3) и 7) ЗЈН и доказ о извршеној уплати достави у прилогу захтева.

21.РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ За јавну набавку лож уља

**1)ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

**(заокружити начин подношења понуде )**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача |  |
| Седиште и адреса Понуђача |  |
| Одговорно лице – директор |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Е-mail |  |
| Текући рачун предузећа и банка |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број предузећа – ПИБ |  |
| ПДВ број |  |

**2)ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

**(попуњава само извођач који подноси понуду са подизвођачем)**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив подизвођача |  |
| Наслов и седиште подизвођача |  |
| Одговорна особа – директор |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| E-mail |  |
| Текући рачун подизвођача |  |
| Матични број подизвођача |  |
| Порески број подизвођача– ПИБ |  |
| ПДВ број подизвођача |  |

**Напомена: Образац копирати у потребном броју у зависнисти од броја подизвођача.**

**3)ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив члана групе понуђача |  |
| Седиште и адреса члана групе Понуђача |  |
| Одговорно лице члана групе - директор |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Е-mail |  |
| Текући рачун предузећа и банка |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број предузећа – ПИБ |  |
| ПДВ број |  |

**Напомена: копирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.**

***4)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ***

***ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:Гасно уље екстра лако Евро ел***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Понуђач:*** | |
| Понуда бр. | |
| У складу са условима јавног позива и конкурсном документацијом, спремни смо да предметна добра извршимо на следећи начин: | |
| Јединична цена без ПДВ-а(дин/литар) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин/литар |
| Јединична цена са ПДВ-ом | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин/литар |
| Укупна цена са свим трошковима и превозом,без ПДВ |  |
| Укупна цена са свим трошковима и превозом, са ПДВ |  |
| Рок испоруке добара: |  |
| Услови плаћања | 45 дана од датума испоруке |
| Датум: | Потпис |
| П е ч а т: | |

**Напомене:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII ***Oбразац структуре цене***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назив добара** | **Јед. мере** | **Количина** | **Цена по јединици без ПДВ** | **Цена по јединици**  **Са ПДВ** | **Укупна цена без ПДВ** | **Укупна цена са ПДВ** |  |
| **Лож уље за котларницу** | **л** | **45.000** |  |  |  |  |

Датум: М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

VIII/ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88.став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели

|  |  |
| --- | --- |
| **Врста трошкова** | **Износ трошкова** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Укупан износ трошкова припремања понуде |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | М.П. | потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла |
| место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Напомена: Достављање овог обраса није обавезно.

IX OБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даје

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку Јавне набавке лож уља –Гасно уље екстра лако евро ел –ЈН бр.01/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |
| --- |
| Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.  Потпис понуђача  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75 СТ.2 ЗАКОНА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Изричито наводим да је понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке лож уља –Гасно уље екстра лако евро ел. Бр. ЈН 01/18, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. гарантујем да сам ималац ауторских права интелектуалне својине.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | М.П. | понуђача  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Напомена:Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бирти потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

***XI МОДЕЛ УГОВОРА***

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**У Г О В О Р**

о купопродаји лож-уља

**ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:**

**Шумарске школе у Краљеву , пиб 101071637, матични број 07100957, коју заступа директор, Mирковић Милан дипл.инж.шум.,(у даљем тексту: купац)**

**и**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,пиб\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код Банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац)**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**: набавка гасног уља екстра лако Евро ел.

Уговорне стране су се споразумеле у следећем:

Члан 1.

-да је купац у складу са чланом 32 Закона о јавним набавкама , на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке у отвореном поступку спровео поступак јавне набавке ЈН бр. 01/18;

-да је продавац \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доставио понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заведену под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

-да Понуда број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од продавца у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације , која се налази у прилогу.

Члан 2.

Предмет уговора је набавка гасног уља екстра лаког евро ел, чији квалитет одговара захтевима стандарда, у количини од 45.000 литара.

Цена за евро ел износи \_\_\_\_\_\_дин./лит.(без пдв-а).

**Вредност уговорене испоруке из члана 1. овог уговора утврђена је на основу јединичних цена из понуде бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018. године Продаваца и износи:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ**

**словима (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) динара,**

**Што са ПДВ-ом износи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара**

**словима (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) динара.**

У укупну вредност урачунати су трошкови превоза, као и остали пратећи трошкови (акцизе и сл.)

Члан 3.

У случају промена цена на тржишту роба и услуга, страна уговорница која захтева корекцију цена је у обавези да благовремено, упућивањем образложеног захтева о истом упозна другу страну уговорницу. Уз захтев који мора да садржи детаљан приказ ( спецификацију ) свих елемената који утичу на висину трошкова набавке предметних добара, заинтересована уговорна страна обавезно доставља другом уговорачу и нову понуду са назначеним јединицама и укупном ценом тих добара. Усклађивање цена у току трајања уговора ће се вршити искључиво у складу са законским прописима ,одлукама Владе Републике Србије и одлукама продавца, а све у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата.

Члан 4.

Ради обезбеђења уредног извршења обавеза по овом уговору Продавац се обавезује да приликом закључења уговора преда Купцу регистровану меницу и менично овлашћење која ће бити са клаузулом: неопозива, безусловна и платива на први позив, као и копију картона депонованих потписа овлашћених лица понуђача.

Регистрована меница и менично овлашћење за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, и са роком важења 5 дана дуже од дана трајања уговора.

Члан 5.

Купац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговоролм.

Члан 6.

Купац се обавезује да:

- обезбеди средства за уредно финансирање уговорених количина добара и изврши обавезу плаћања у складу са уговором,

- да комисијски констатује квалитативан и квантитативан пријем сваке испоруке предметног добра, и да исту одбије уколико не одговара уговореном квалитету и квантитету.

Квалитет робе која је предмет овог уговора мора у свему да одговара одредбама Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се по овом уговору врши сукцесивна испорука предметног добра, сходно потребама купца, а на позив купца и то испорука ће се вршити у року од 3 дана од дана упућеног позива.

Члан 8.

Продавац је сагласан да се испорука предметног добра врши према налогу купца, у Шумарску школу у Краљеву.

Члан 9.

Плаћање добара по овом уговору Купац ће вршити у року од 45 дана од датума испоруке , а после уредно достављене фактуре за плаћање, на рачун продавца бр.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** код **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Банке.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да ће, уколико продавац не испоручи тражену количину предметног добра, у предвиђеном року, а на захтев купца, купац исте набити код другог испоручиоца, а о трошку продавца.

Члан 11.

Уговорачи су сагласни да све обавезе предвиђене овим уговором испуне у предвиђеним роковима и условима датим у понуди.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове, који настану по овом уговору реше споразумно, у случају да се споразум не постигне за исти је надлежан Привредни суд у Краљеву.

Члан 13.

За све што није изричито регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Опште узансе за промет робом, а које нису у супротности са одредбама наведеног закона.

Члан 14.

У случају да у периоду важења уговора наступе објективне околности које се нису могле предвидети у тренутку потписивања уговора Продавац и Купац су сагласни да се ове промене имплементирају у уговор потписивањем Анекса.

Члан15.

Овај уговор се сматра закљученим даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника уговорних странаа, а ступа на снагу на дан када Продавац достави Купцу средство финансијског обезбеђења из члана 3 овог уговора.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 6(шест) истоветних примерака , од којих су 4 (четири) примерка за Купца, а 2 (два) примерка за Продавца.

**ЗА ПРОДАВЦА ЗА КУПЦА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Мирковић Милан, директор

**ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**за јавну набавку велике вредности бр. 01/18**

**за куповину лож уља за котларницу.**

Потврђујем да сам у име предузећа

Назив предузећа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште предузећа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр. \_\_\_

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакт особа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакт телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

преузео конкурсну документацију за јавну набавку велике вредности бр. 01/2018 ТЈ. ЗА НАБАВКУ ЛОЖ УЉА.

**ВАЖНО:**

**Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације проследити свим понуђачима за које има доказ да су преузели конкурсну документацију.**

**У случају да потписану и оверену Потврду о преузимању конкурсне документације понуђач не достави Наручиоцу поштом на адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, може је доставити факсом или печатирану и скенирану на e-mail: sumarska @gmail.com.**

**ДАТУМ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Овлашћено лице : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОТПИС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Напомена:** | Образац потврде понуђач преузима приликом преузимања конкурсне документације и попуњену и оверену доставља наручиоцу у најкраћем могућем року. Приликом предаје понуде понуђач није у обавези да достави потврду о преузимању конкурсне документације. |